

Тульская область  
Муниципальное образование Веневский район  
Администрация

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.03.2022

№ 173

**Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация муниципального образования Веневский район **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке взимания, внесения и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (приложение).

2. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования Веневский район:

- от 03.07.2017 № 832 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»;

- 01.04.2020 №319 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Веневский район от 03.07.2017 № 832 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

00 0 1 73

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Вeneвского района».

4. Отделу по МСУ и информационным технологиям администрации муниципального образования Вeneвский район (Зайцева О.Ю.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Вeneвский район.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по социальным вопросам администрации муниципального образования Вeneвский район Антонову Ю.С.

6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава администрации  
муниципального образования  
Вeneвский район



А.Г. Шубчинский

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Веневский район

от 01.03.2022 № 173

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования" (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает механизм формирования, установления, изменения и взимания родительской платы в муниципальных образовательных организациях (далее МОО) администрации муниципального образования Веневский район, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Муниципальная образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.4. Вопросы предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, рассматриваются руководителем организации при наличии заявления (приложение) и документов, подтверждающих право их получения.

1.5. Средства, получаемые от взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, реализуются на организацию питания детей и

хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

## **2. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми**

В перечень затрат включить:

- приобретение материальных запасов;
- приобретение основных средств, за исключением игрушек и дидактического материала;
- оплата услуг связи, транспорта;
- оплата труда и начисление на оплату труда работников осуществляющих присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- прочие расходы, прочие услуги.

## **3. Условия оплаты**

3.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных общеобразовательных организациях составляет 2185,00 рублей в месяц.

3.2. Размер родительской платы может изменяться в соответствии с изменениями ценовой политики затрат, учитываемых при установлении родительской платы, не более 1 раза в год.

3.3. Родительская плата родителями (законными представителями) вносится ежемесячно через кредитные учреждения РФ не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. В случае неуплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребёнком в МОО одного месяца, после указанного срока, администрации муниципального общеобразовательного учреждения оставляет за собой право взимать родительскую плату в порядке, установленном действующим законодательством.

3.5. Родительская плата зависит от количества дней посещения МОО.

Ежемесячный размер родительской платы рассчитывается в соответствии с табелем посещения группы.

3.6. Начисление родительской платы производится МУ "МСБУО". Начисление родительской платы начинается с момента издания приказа директора МОО о зачислении ребёнка.

## **4. Перечень отдельных категорий граждан, которым устанавливается льгота по родительской плате**

4.1. С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей в семье, матерей-одиночек родительскую плату взимать в размере 50% от установленной родительской платы.

4.2. Родителям, инвалидам I, II, III группы, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50% от установленного размера платы за присмотр и уход в МОО.

4.3. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

4.4. Для родителей (законных представителей), работающих в муниципальных организациях системы образования, расположенных на территории Веневского района, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50% от установленного размера платы.

4.5. Дети, оставшиеся без попечения родителей, взятые под опеку, устанавливается плата за присмотр и уход в размере 50 % от установленного размера платы.

4.6. Для подтверждения права на льготу по родительской оплате в соответствии с п.4.1.,4.2.,4.3.,4.4.,4.5 родитель (законный представитель) предоставляет в муниципальную образовательную организацию следующие документы:

- письменное заявление родителя (законного представителя) о предоставлении льгот;

- документы, свидетельствующие о необходимости социальной поддержки в соответствии с пунктами 4.1.,4.2., 4.3., 4.4.,4.5. настоящего Положения.

4.7. Право на льготу за присмотр и уход в МОО подтверждается родителем (законным представителем), ежегодно. Если данные документы были представлены по истечении срока перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

4.8. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МОО.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

4.9. При предоставлении полного пакета документов родителем (законным представителем), муниципальная образовательная организация издает приказ об установлении льгот по родительской оплате и направляет его в МУ "МСБОУ" в срок до 01 числа месяца, следующим за текущим.

Право на установление льготы по родительской плате начинается с момента издания приказа МОО.

4.10. Льготной категории граждан выплачивается компенсация на ребенка за вычетом льгот, предусмотренных законодательством РФ.

## 5. Контроль

5.1. Администрация муниципального образования Веневский район своевременно информирует родителей (законных представителей) об изменениях по вопросу взимания родительской платы через средства массовой информации, на официальном сайте в сети «Интернет» администрации муниципального образования Веневский район.

5.2. Муниципальные образовательные организации предоставляют консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам, возникающим в связи с начислением и взиманием родительской платы, своевременно вносят изменения, связанные с начислением родительской платы, в Договоры с родителями (законными представителями) при зачислении ребёнка знакомят родителей (законных представителей) с настоящим Порядком

5.3. Ответственность за своевременное поступление платы за присмотр и уход детей в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования несут родители (законные представители).

5.4. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения платы за присмотр и уход за детьми, определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Ответственность за достоверность информации о предоставлении льгот несут родители (законные представители).

5.6. Руководители муниципальных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования несут дисциплинарную ответственность за неисполнения настоящего Положения в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.